



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ - ПЛЕВЕН

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС

Регионалната здравна инспекция - Плевен, ул. Княз Александър Батенберг I №7, на основание чл. 10а, ал. 1 и ал. 2 от Закона за държавния служител, чл. 13, ал. 1 и чл. 14, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД-01-46/02.02.2024г. на директора на РЗИ-Плевен

**ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА ЕДНА ЩАТНА ДЛЪЖНОСТ
„ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ“**

в дирекция „Медицински дейности“, отдел „Организация и контрол на медицинските дейности“ при РЗИ-Плевен, при следните условия:

Щатни бройки, за които се обявява конкурс: 1

Правоотношение: Служебно правоотношение

1. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:

Осъществява контрол върху цялостната дейност на лечебните и здравни заведения на територията на областта и домовете за медико-социални грижи за деца; организира, ръководи планови и текущи проверки на медицинската дейност на лечебните заведения на територията на областта.; Разглежда и анализира сигналите и жалбите на гражданите и на средствата за масова информация, касаещи качеството и културата на обслужване в лечебните заведения на територията на областта и прави съответни предложения.; Отговаря за съхранение, съставяне и движение на медицинската документация на освидетелстваните лица от ТЕЛК и НЕЛК; Оказва методична помощ на ЛЗ по въпросите на трайната неработоспособност.;

2. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- Минимална образователна степен: бакалавър

- Професионален опит: 2/две/ години или минимален ранг за заемане на длъжността IV младши

2.1. Кандидатите да познават следните закони и подзаконовни актове по тяхното приложение:

Закон за държавния служител; Кодекс за поведение на служителите в държавната администрация; Устройствен правилник на РЗИ; Закон за здравето; Наредба за медицинската експертиза; Правилник за устройството и организацията на работа на органите на медицинската експертиза и регионалната картотека на медицинската експертиза; Закон за лечебните заведения; Наредба №49 за основните изисквания на които трябва да отговарят устройството, дейността и вътрешният ред на лечебните заведения за болнична помощ и домовете за медико-социални грижи; Закон за лекарствените продукти в хуманната медицина;

2.2. Кандидатите да притежават: способност за планиране, организация и контрол на собствената си работа; способност за работа в екип; способност да анализират информацията, да синтезират и да представят резултатите; обективност на преценката; способност да работят добре под напрежение;

3. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността, съгласно утвърдена длъжностна характеристика:

3.1. области на висше образование: Здравеопазване и спорт;

3.2. професионално направление: Медицина;

3.3. образователно-квалификационна степен за заемане на длъжността – магистър по медицина

4. Минимален размер на основната заплата: 933,00 лв.

**При определяне на индивидуалния размер на основната заплата на спечелилия конкурса кандидат се отчитат нивото на заеманата длъжност и изискванията за нейното заемане, и квалификацията и професионалния опит на кандидата, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението и вътрешните правила, прилагани в съответната администрация.*

5. Начин за провеждане на конкурса:

5800 гр. Плевен, ул. Княз Александър Батенберг I №7

тел. 064 82 34 09; 064 84 60 98; факс: 064 82 33 04

e-mail: rzi@rzi-pleven.com

www.rzi-pleven.com

- Тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията;
- Интервю;

Място на провеждане на конкурса: гр. Плевен, ул. Княз Ал. Батенберг I №7, Административната сграда на РЗИ - Плевен.

**На основание чл. 14, ал. 4 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.*

6.Необходими документи, които кандидатите следва да представят за участие в конкурса:

- писмено заявление по образец, определен съгласно Приложение №3 към чл.17, ал.2 от НПКПМДСл;
- декларация по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл от кандидата, че е пълнолетен български гражданин, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишен по съответния ред от правото да заема определената длъжност /по образец/;
- заверени с подписа на кандидата копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
- заверени с подписа на кандидата копия от документи, които удостоверяват продължителността на професионалния опит;

Образци на Заявлението по чл. 17, ал. 2 и Декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл могат да се изтеглят от интернет страницата на РЗИ-Плевен, категория Конкурси: www.rzi-pleven.com

Документите могат да бъдат подавани лично или чрез пълномощник, както и по електронен път, подписани с електронен подпис:

- Адрес: гр. Плевен, ул. Княз Ал. Батенберг I №7, сградата на РЗИ, Център за административно обслужване или електронна поща: rzi@rzi-pleven.com

- Краен срок за подаване на документите: 17:00 часа на 16.02.2024г.

При подаване на документите кандидатите или техните пълномощници се запознават с пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от Закона за държавния служител и в други нормативни актове, и им се предоставя длъжностната характеристика на конкурсната длъжност.

Документите може да се подадат и по електронен път на адрес: rzi@rzi-pleven.com, като в този случай Заявлението по чл. 17, ал. 2 и Декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. В този случай информацията за пречките за назначаване и длъжностната характеристика се изпращат на кандидата по електронен път.

Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на Интернет страницата на РЗИ-Плевен – www.rzi-pleven.com и информационно табло във фойето на административната сграда на РЗИ – Плевен.

Лице за контакт: Г. Сотирова – директор на дирекция АПФСО, тел. 064 82 33 04, електронна поща: rzi@rzi-pleven.com

ЗАЛИЧЕНО ОБСТОЯТЕЛСТВО
Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR)
ДИРЕКТ
/ д-р М. Минчев /